

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Таловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 4  
от 08.12.2015 года

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий Совет  
протокол № 2  
от «08» 12 2015  
председатель  
Иванова И.В. ИВ

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
МКОУ «Таловская СОШ»  
Ляйком В.Э.  
«08» 12 2015 год  
приказ № 381



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ТАЛОВСКАЯ СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», МКОУ «Таловская СОШ» может осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием.

1.2. Положение об оказании дополнительных образовательных платных услуг (далее Положение) регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в школе по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.4. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при наличии лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

1.5. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различного уровня. Средства, полученные школой, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.9. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.10. Информация, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

1.11. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

1.12. Организации конкретной платной образовательной услуги в школе определяется распоряжением директора школы:

- Порядок предоставления платной услуги (график, режим работы, расписание занятий);
- Список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- Кадровый состав (руководитель, учитель, педагогический работник, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- Сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- Льготы по оплате платной услуги;
- Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

1.13. Положение принимается на педсовете и утверждается приказом директора школы.

1.14. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и Дополнения и изменения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением педсовета и утверждаются директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные образовательные услуги на платной основе:

- организовывать изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- организовывать курсы:
  - по подготовке к поступлению в профессиональные образовательные организации и профессиональные образовательные организации;
  - по изучению иностранных языков;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- создавать кружки:
  - фото-, кино-, видео- радиodelу;
  - кройке и шитью, вязанию, домоводству;
  - танцам;
- создавать спортивные и физкультурные секции;
- услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи (коррекция речевого, психического, или физического развития) для детей, обучающихся в образовательном учреждении, при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных обязанностей специалистов штатного состава, финансируемого из бюджета (психологов, логопедов, дефектологов).

## **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной образовательной услуги.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и сокращенное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации на дату заключения договора.

3.6. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение иному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, во второй половине дня с 15.00. до 20.00 и в субботу (воскресенье) с 9.00. до 20.00.

3.8. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.9. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 25 человек в группе.

3.10. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- безвозмездные и благотворительные взносы предприятий, организаций, отдельных граждан;

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Ведение всех денежных операций по образовательным платным услугам осуществляется через бухгалтерию.

4.4. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Школа вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования. Данные льготы определяются приказом школы и оговариваются в договоре между школой и заказчиком.

4.7. Школа использует доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями.

4.8 Бухгалтерия Управления образования администрации Большемуртинского района ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

## **5. Ответственность исполнителя и заказчика**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575865

Владелец Шинкоренко Татьяна Сергеевна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022